

Join the team

V EY Slovenia zaposlimo

Administratorja v računovodstvu (m/ž)

Prijave sprejemamo do 10. 2. 2024

Želiš poglobiti svoje znanje s področja knjigovodstva?

Želiš delati v mednarodnem podjetju?

Želiš pridobiti boljše razumevanje davčne zakonodaje in poročanja različnim regulatorjem?

To in še več ti ponuja delo administratorja v oddelku za skladnost in računovodsko poročanje v EY Slovenia. Na voljo boš imel/-a najsodobnejšo tehnologijo, obkrožen/-a boš z učinkovitimi ekipami. Pri nas boš del spodbudne kulture, saj odprto delimo znanje in se učimo drug od drugih in od kolegov po vsem svetu. Pri nas se boš lahko razvijal/-a in učil/-a, ter tako razvil/-a svoj polni potencial.

Izjemna EY izkušnja. Oblikuj jo po svoje.

Tvoje ključne odgovornosti

- ▶ Priprava obračunov za študentsko delo
- ▶ Pregled stroškov zaposlenih in druga administrativna dela ob pripravi plač
- ▶ Sodelovanje pri analizi in obdelavi knjigovodskih podatkov
- ▶ Izdelava različnih mesečnih obračunov
- ▶ Knjiženje

Koga iščemo

- ▶ Zaželena vsaj višješolska izobrazba
- ▶ Izkušnje na področju administracije, knjigovodstva ali računovodstva in/ali financah predstavljajo prednost
- ▶ Dobro poznavanje programov MS Office
- ▶ Odlične pisne in ustne komunikacijske sposobnosti v slovenščini in angleščini

Kaj lahko pridobiš

- ▶ Razvoj tehničnih in mehkih znanj in veščin
- ▶ Vključevanje v mnoga izobraževanja in programe
- ▶ Pridobivanje znanj s področja davkov, računovodstva in obračuna plač
- ▶ Skupinsko delo, s katerim boš razširil/-a svoja obzorja - tako s kariernega kot tudi s kulturnega vidika
- ▶ Okolje, kjer vlagamo v dobro počutje in razvoj kariere zaposlenih
- ▶ Pomagali ti bomo, da razviješ svoje poslanstvo in se razvijaš v skladu s svojimi potenciali
- ▶ Mentorstvo in usmerjanje s strani naših izkušenih sodelavcev (podpora, nasveti in povratne informacije)

V kolikor želiš več izvedeti o oddelku Skladnosti in računovodskega poročanja spoznaj Živo in Martina v video posnetku. V pogovoru razložita kako sta pričela karieri v oddelku za skladnost in računovodsko poročanje, s čim se ukvarjata, kaj so prednosti njunega dela, s kakšnimi izzivi se srečujeta in še več. [Oglej si video.](#)

Ponujamo sodelovanje v obliki redne zaposlitve za nedoločen čas s poskusnim delom. Prijave zbiramo do 10. februarja izključno preko [spletnega obrazca](#). Prijava naj vsebuje življenjepis v slovenščini in angleščini, motivacijsko pismo prav tako v obeh jezikih, ter dokazilo o izobrazbi (diploma oz. potrdilo o vpisu).

[Prijavi se sedaj!](#)

Te zanima, katere karierne priložnosti še ponujamo? Preveri [tukaj](#).